

Avviso per Manifestazione di Interesse per l'assegnazione dell'incarico di "Fotografo Ufficiale" per la 1000 Miglia 2020

La Società 1000 Miglia S.r.l. intende ricercare un operatore economico cui affidare l'incarico di "Fotografo Ufficiale" per l'edizione 2020 della "1000 Miglia", del Ferrari Tribute To 1000 Miglia 2020 1000 Miglia Green e Super Car Owners Circle 1000 Miglia Experience (di seguito "Manifestazioni").

1. OGGETTO

La procedura ha ad oggetto l'affidamento dell'incarico di "Fotografo Ufficiale" a cui 1000 Miglia riserverà:

- esposizione del logo come "Fotografo Ufficiale" sul sito e sui supporti di comunicazione;
- attivazione di un link sul sito internet www.1000miglia.it diretto al sito internet dell'aggiudicatario, da esso realizzato ed attivato;
- promozione tramite newsletter ai Concorrenti delle manifestazioni dei servizi resi ad eccezione dei concorrenti Super Car Owners Circle 1000 Miglia Experience;
- possibilità di vendere e commercializzare album e/o cd (di seguito "i prodotti") dedicati ai singoli equipaggi con il logo "1000 Miglia" fornito da 1000 Miglia fino al 31 dicembre 2020 ad eccezione dei concorrenti Super Car Owners Circle 1000 Miglia Experience;
- utilizzo del logo, sia in forma denominativa sia in forma grafica, limitatamente per la realizzazione degli album e dei CD fotografici personalizzati, previa visione ed approvazione del layout da parte di 1000 Miglia;
- possibilità di allestire uno spazio presso il "paddock" alla Fiera Brescia;
- possibilità di allestire un punto promozionale presso le location del pranzo di fine Gara e delle Premiazioni come definite da 1000 Miglia;
- possibilità di realizzare abbigliamento per il personale incaricato con esposizione del logo come "Fotografo Ufficiale", il cui layout dovrà essere sottoposto a preventiva approvazione di 1000 Miglia.

1

L'aggiudicatario si obbliga a fornire i seguenti servizi realizzati con scatti d'autore con taglio artistico:

- 1) **servizio fotografico di taglio sportivo dedicato alle auto partecipanti** alle manifestazioni comprensivo di minimo n. 20 scatti ripresi in altrettanti luoghi (n. 5 per ogni giorno di gara) per ciascuna vettura partecipante, compresi almeno uno alla partenza e uno all'arrivo di ciascuna delle quattro tappe della manifestazione, salvo eventuale ritiro del concorrente;
- 2) **servizio fotografico dedicato alle cerimonie di premiazione delle manifestazioni** che si terranno domenica 25 Ottobre 2020, in luoghi che verranno successivamente comunicati da 1000 Miglia, comprensivo di minimo n. 2 scatti per ogni concorrente premiato e n. 50 relativi ai momenti salienti delle cerimonie;
- 3) **servizio fotografico dedicato al paddock della Fiera di Brescia** comprensivo di minimo n. 100 scatti che illustrino i momenti caratteristici delle verifiche sia dal punto di vista sportivo sia di convivialità tra i concorrenti e l'organizzazione;
- 4) **servizio fotografico dedicato al Villaggio Sponsor di Piazza Vittoria** comprensivo di minimo n. 100 scatti che illustrino la punzonatura, il villaggio stesso nonché ritraggano i concorrenti, l'organizzazione e il pubblico;



- 5) **servizio fotografico dedicato al percorso**, comprensivo di minimo n. 500 scatti con particolare riguardo alle eccellenze territoriali e architettoniche che lo caratterizzano, fotografate durante il passaggio delle vetture. A tal fine dovrà essere concordato con 1000 Miglia un progetto dettagliato riepilogativo delle località che l'aggiudicatario intende ritrarre;
- 6) **servizio fotografico dedicato al lifestyle di 1000 Miglia** comprensivo di minimo n. 500 scatti che ritraggano i momenti di convivialità, quali ad esempio i pranzi e le cene sul percorso nonché gli eventi realizzati dagli sponsor.

L'aggiudicatario si obbliga altresì a:

- corrispondere a 1000 Miglia l'importo di € 10.000,00 (diecimila/00) Iva esclusa nonché la percentuale offerta in sede di gara per i prodotti venduti;
- cedere alla società 1000 Miglia S.r.l. i diritti di pubblicazione di tutte le fotografie scattate nel corso delle manifestazioni, seguendo le indicazioni fornite da 1000 Miglia, e comunque in formato digitale, ad alta risoluzione, su supporto informatico, ordinate per numero di vettura, per momenti salienti e per località entro il 16 Novembre 2020;
- caricare sul sito istituzione e sul sito "press" della Società quotidianamente durante le giornate da giovedì 22 ottobre a domenica 25 ottobre 2020 almeno n. 50 fotografie della 1000 Miglia, n. 25 per Ferrari Tribute To 1000 Miglia 2020, n. 25 per 1000 Miglia Green, n. 25 per Supercar Owners Circle 1000 Miglia Experience;
Le immagini dovranno essere caricate giornalmente, con almeno venti diverse localizzazioni, comprese la partenza e l'arrivo delle manifestazioni, nella misura di almeno 10 entro le ore 12:00 e le restanti entro le ore 19:00;
- garantire la presenza durante le quattro tappe delle manifestazioni di team formato da minimo n. 20 fotografi professionisti, almeno 8 dei quali presenti nelle giornate del 20 e 21 Ottobre 2020.
- garantire supporto a 1000 Miglia, tramite propri fotografi, al fine della realizzazione di particolari scatti fotografici, a Brescia e lungo il percorso di gara, funzionali alle attività di comunicazione ed alle pubblicazioni editoriali di prossima realizzazione.

2

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E IMPORTO A BASE DI GARA

L'aggiudicazione avverrà nei confronti di chi avrà presentato l'offerta con la miglior percentuale al rialzo, rispetto alla base d'asta del 4%, sul fatturato netto di vendita dei prodotti.

La procedura verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte di 1000 Miglia S.r.l. In caso di parità con altre offerte, si procederà a sorteggio in seduta pubblica.

La percentuale offerta in fase di gara costituirà parte del corrispettivo che l'aggiudicatario dovrà versare a 1000 Miglia oltre all'importo di € 10.000,00 (diecimila/00).

3. DURATA

Il contratto avrà decorrenza dalla sua data di sottoscrizione al 31 Dicembre 2020.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

È ammessa la partecipazione alla presente procedura degli operatori economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p), del D.Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, ivi inclusi gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale

qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti.

I Consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

I requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura sono i seguenti:

A) requisiti di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

B) requisiti di idoneità professionale: iscrizione alla C.C.I.A. per attività corrispondente all'oggetto della procedura.

5. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla procedura in oggetto, il Concorrente dovrà caricare la propria offerta tramite il portale www.acquistitelematici.it, entro le **ore 10:00 del 01 settembre 2020**.

L'inoltro della documentazione e dell'offerta è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di 1000 Miglia S.r.l. ove, per disguidi tecnici o per qualsiasi altro motivo, l'offerta non pervenga sul portale www.acquistitelematici.it entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed inviati con mezzi differenti dal caricamento sul presente portale.

In ogni caso, è esclusa - in sede di gara - la possibilità di sanatoria delle offerte irregolari, cioè non formulate in ottemperanza ai dettami del presente avviso.

L'offerta da caricare a portale dovrà contenere al suo interno n. 2 (due) buste:

- busta "A - Documentazione amministrativa";
- busta "B - Offerta economica".

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte condizionate, alternative o multiple.

I quesiti possono essere presentati entro e non oltre il 26 agosto 2020 alle ore 12:00.

3

BUSTA A) - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Nella busta A -documentazione amministrativa- devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **Dichiarazioni** di cui al punto 4), rese tramite DGUE unitamente a valido documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- **Visura camerale** della Società;
- **Copia del presente avviso** firmata digitalmente.

Nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva, le dichiarazioni sostitutive dovranno essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete o il consorzio ordinario.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito e aggregazione di imprese di rete, dovrà inoltre essere presentata dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con la quale il concorrente attesta:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di associazioni temporanee o consorzi;

- la quota di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di esecuzione che sarà eseguita da ciascun concorrente.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito, dovrà essere presentato mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della quota di partecipazione al raggruppamento.

Nel caso di consorzio ordinario già costituito, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e della quota di partecipazione al consorzio corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente.

BUSTA B) - "OFFERTA ECONOMICA"

La busta B -offerta economica- andrà redatta sul modulo di cui all'Allegato C con marca da bollo da Euro 16,00 (sedici/00) e dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, tutti gli elementi in esso indicati. Si precisa che il Concorrente dovrà formulare un'offerta a rialzo sulla percentuale a base di gara.

6. SVOLGIMENTO DELLE PROCEDURE DI GARA

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica telematica mediante il presente portale.

In detta seduta la Commissione giudicatrice, in conformità con le disposizioni di cui al presente avviso, procederà ai seguenti adempimenti:

- apertura telematica della busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta;
- apertura telematica della busta "B" ed alla lettura dell'offerta.

4

7. PAGAMENTI E FATTURAZIONE

L'importo dovuto dall'aggiudicatario verrà fatturato da 1000 Miglia e dovrà essere corrisposto alle secondo le seguenti modalità:

- alla firma del contratto, il 50% dell'importo di euro 10.000,00 (diecimila/00) ovvero pari a € 5.000,00 (cinquemila/00);
- entro il 31.10.2020, il 50% dell'importo di €10.000,00 (diecimila/00), ovvero pari a € 5.000,00 (cinquemila/00);

Le percentuali delle royalties saranno calcolate sull'intero fatturato derivante dalla commercializzazione e vendita dei prodotti (on e off line), al netto dell'IVA.

8. PENALI

L'aggiudicatario nell'esecuzione del contratto avrà l'obbligo di attenersi alle disposizioni previste. Per inadempimenti e ritardi nell'esecuzione delle attività previste saranno applicate le penali di seguito indicate:

- Fornitura di un numero di scatti inferiore rispetto a quelli richiesti all'articolo 1 del presente avviso € 1.000,00 (mille/00) più I.v.a.;
- Mancata fornitura di un servizio fotografico di cui all' articolo 1 del presente avviso € 10.000,00 (diecimila/00) più I.v.a./servizio non effettuato.;
- Mancata cessione delle fotografie scattate € 10.000,00 (diecimila/00) più I.v.a.;

- Fornitura delle fotografie scattate senza divisione come indicato all'articolo 1 del presente avviso € 5.000,00 (cinquemila/00) più I.v.a.;
- Mancato caricamento delle fotografie sui siti della società come indicato all'articolo 1 del presente avviso € 5.000,00 (cinquemila/00) più I.v.a./giorno;
- Mancata presenza del personale richiesto: € 2.000,00 (duemila/00) più I.v.a./giorno.

Per la contestazione della violazione e/o dell'adempimento è previsto un termine di 5 giorni dal momento in cui 1000 Miglia ha avuto conoscenza del fatto.

L'aggiudicatario avrà 3 giorni di tempo per contro dedurre alle contestazioni. Passato tale termine, entro i successivi 3 giorni, 1000 Miglia comunicherà le proprie decisioni in merito all'irrogazione della penale. Tutte le relative comunicazioni dovranno essere effettuate via PEC.

E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità per 1000 Miglia S.r.l. di ricorrere, in caso di inadempimento, all'esecuzione in danno, con facoltà di far eseguire le attività oggetto dell'appalto a terzi, addebitandone all'aggiudicatario i relativi costi.

Si fa presente sin d'ora che l'aggiudicatario dovrà mantenere opportuni conti e registrazioni separati di tutte le operazioni rilevanti ai fini del calcolo delle Royalties e di tutta la documentazione contabile concernente la vendita dei Prodotti.

1000 Miglia avrà, con preavviso non inferiore a 7 giorni, diritto di accesso anche tramite persona di propria fiducia - alla contabilità dell'aggiudicatario e potrà, in qualsiasi momento, nelle normali ore di ufficio ed unitamente al personale stesso dell'aggiudicatario, consultare e controllare le fatture, i registri, le ricevute e tutta la documentazione anche contabile concernente la vendita dei Prodotti. 1000 Miglia avrà altresì facoltà di far effettuare a proprie spese operazioni di verifica e di controllo della contabilità di cui sopra da parte di Società di Revisione di propria fiducia.

9. ALTRE DISPOSIZIONI

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 (c.d. GDPR) e la presentazione della domanda di partecipazione vale ad autorizzazione al trattamento dei dati.

La ricezione dell'offerta non vincola in alcun modo questa Società alla conclusione della presente procedura di individuazione del Fotografo Ufficiale della 1000 Miglia 2020.

1000 Miglia S.r.l.

f.to L'Amministratore Delegato
Alberto Piantoni