

Brescia, 26 Febbraio 2020

## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

### **PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DA PARTE DI OPERATORI ECONOMICI PER IL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SPECIFICHE FIGURE PROFESSIONALI NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELLA 1000 MIGLIA e MANIFESTAZIONI CONNESSE EDIZIONE 2021 CON OPZIONE DI RINNOVO PER QUELLA 2022**

1000 Miglia S.r.l. intende svolgere un'indagine di mercato volta all'individuazione di operatori economici da invitare eventualmente alla procedura negoziata di cui all'art. 36 co. 2 lett. B) del D. Lgs. 50/2016.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a svolgere un'indagine di mercato e dunque a ricevere manifestazioni di interesse. Esso pertanto non è in alcun modo vincolante per la Società che si riserva di non procedere all'indizione della procedura negoziata di cui all'art. 36 co. 2 lett. B) del D. Lgs. 50/2016.

In esito all'indagine di mercato, 1000 Miglia si riserva di invitare tutti i soggetti idonei alla procedura negoziata di cui all'art. 36 co. 2 lett. B) del D. Lgs. 50/2016, ove tale procedura venga indetta.

1000 Miglia S.r.l. si riserva la facoltà di annullare la presente indagine di mercato e di non dare seguito all'indizione della procedura per l'affidamento dei servizi in oggetto.

#### **1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE CHE SVOLGE L'INDAGINE DI MERCATO**

1000 Miglia S.r.l., via Enzo Ferrari 4/6 25134 Brescia

Telefono 030.2318211 Fax 030.2319288

Sito Web [www.1000miglia.it](http://www.1000miglia.it) Pec [1000miglia@legalmail.it](mailto:1000miglia@legalmail.it)

#### **2. OGGETTO**

- A.** La presente indagine di mercato ha ad oggetto il servizio di organizzazione e gestione di specifiche figure professionali (quali ad esempio hostess-steward, addetti al magazzino e facchinaggio, addetti convoglio) necessarie per lo svolgimento della 1000 Miglia e delle manifestazioni connesse per l'edizione 2021 con opzione di rinnovo per quella 2022.

#### **3. IMPORTO**

Il valore stimato dell'eventuale affidamento è pari a € 170.000,00 (centosettantamila/00) oltre iva soggetto a ribasso e comprensivo dell'eventuale rinnovo. L'importo suddetto è da intendersi per l'intero periodo di appalto, compresa l'eventuale opzione di rinnovo.

Gli oneri per la sicurezza da rischi da interferenze sono pari a € 0,00 (zero/00).

#### **4. DURATA**

L'eventuale affidamento avrà durata per l'edizione 2021 e comunque fino al 31.05.2021 con possibilità di rinnovo, a insindacabile giudizio di 1000 Miglia esercitabile entro il 31.10.2021, per l'edizione 2022 e comunque fino al 31.05.2022.

#### **5. PROCEDURA DI GARA**

La procedura che verrà eventualmente bandita è la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. B) del D.Lgs. 50/2016.

#### **6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché ritenuta conveniente e congrua da parte della 1000 Miglia S.r.l., mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

#### **7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA CHE VERRÀ EVENTUALMENTE BANDITA**

Potranno essere invitati i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei seguenti requisiti:

A ) requisiti di ordine generale: insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs.50/2016;

B) requisiti di idoneità professionale: iscrizione alla C.C.I.A. per oggetto di attività di cui al codice ateco 70.21 o 82.30;

C) requisiti di capacità economica e finanziaria: Fatturato minimo annuo negli esercizi 2017, 2018 e 2019 pari a € 340.000,00 (trecentoquarantamila/00) per anno. La motivazione del suddetto limite sta nella rilevanza nazionale e internazionale della manifestazione che vede equipaggi provenienti da tutto il mondo, nonché nella complessità organizzativa della manifestazione medesima, caratteristiche che richiedono, a garanzia del possesso della capacità economico-finanziaria, un fatturato d'impresa minimo annuo degli ultimi tre esercizi pari al doppio del valore dell'appalto.

D ) requisiti di capacità tecnica e professionale: dichiarazione che la società abbia eseguito, nell'ultimo triennio antecedente il termine di presentazione della manifestazione di interesse (2017-2018-2019), almeno n.3 contratti aventi ad oggetto le attività descritte al punto 2 per eventi in cui la società abbia organizzato e gestito un numero non inferiore di 100 lavoratori.

Al fine di poter essere invitati alla procedura di gara che verrà eventualmente bandita, gli operatori economici interessati a rispondere al presente avviso dovranno dichiarare il possesso di tutti i suddetti requisiti mediante la compilazione e sottoscrizione da parte del legale rappresentante dell'Allegato A.

#### **8. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

La manifestazione di interesse, redatta secondo l'allegato A, dovrà essere presentata mediante il portale <https://1000miglia.acquistitelematici.it> in lingua italiana, debitamente compilata e

sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di procura secondo le istruzioni di partecipazione di seguito descritte.

La manifestazione dovrà pervenire entro e non oltre il **12 Marzo 2020 alle ore 11.00.**

#### **9. TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art. 13 comma 1, del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento U.E. n. 679/2016 (G.D.P.R.), i dati forniti dalla ditta saranno raccolti presso 1000 Miglia S.r.l. per le finalità di gestione del presente avviso di indagine di mercato.

#### **10. ALTRE INFORMAZIONI**

Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Bandi di Gara tel 030.2318211 mail 1000miglia@legalmail.it.

Allegati:

A) MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE REQUISITI.

Brescia, 26 Febbraio 2020

1000 Miglia S.r.l.

## Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica

### A) Requisiti informatici per partecipare all'appalto:

Al fine di partecipare alla presente procedura è necessario essere in possesso, oltre che dei requisiti menzionati nella documentazione di gara, anche dei seguenti requisiti informatici:

**a.** Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

Memoria Ram 1 GB o superiore

Scheda grafica e memoria on-board

Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori

Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s

Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

**b.** Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina:  
<https://www.digitalpa.it/browsersupportati.html>

**c.** Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.

**d.** Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29 comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali, nonché di marche temporali.

### B) Termini di presentazione delle offerte

La manifestazione di interesse deve essere inserita a sistema pena la non ammissione alla procedura. I documenti devono essere **firmati digitalmente**. Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario **confermare la propria partecipazione** tramite l'apposito

tasto, inderogabilmente **prima del termine concesso**; a questo punto, il sistema invierà una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti inseriti e le informazioni relative. La **PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa**.

La manifestazione di interesse si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso

Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova manifestazione di interesse entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova manifestazione di interesse sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro della manifestazione precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla la manifestazione precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova. **Non sarà accettata alcuna manifestazione di interesse oltre il termine assegnato**, anche per causa non imputabile al Concorrente. I concorrenti esonerano 1000 Miglia S.r.l. e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. 1000 Miglia S.r.l. si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso al Sistema o che impediscano di formulare l'offerta.

### **C) Predisposizione ed invio della manifestazione di interesse**

Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:

Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;

Compilare i seguenti form on line:

Anagrafica

Legale rappresentante

Forma di partecipazione

Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".

Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;

Inserire nel sistema documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.

**I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente \*.pdf e \*.p7m**, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema **non può superare i 15 MB di dimensione**. Il semplice caricamento (upload) della documentazione sul Sistema non comporta l'invio della manifestazione di interesse alla Stazione Appaltante.

Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. L'operatore economico è tenuto a

verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio della manifestazione di interesse.

Il Sistema darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio della manifestazione di interesse tramite PEC e

tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione redatta dall'operatore economico, interrompere la redazione della

manifestazione di interesse e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per l'operatore economico e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.